

**ŽÁDOST PRÁVNICKÉ OSOBY
..... O UZAVŘENÍ SMLOUVY O STAVEBNÍM SPOŘENÍ A O ZŘÍZENÍ ÚČTU**


Identifikace žadatele
Právní forma

- společenství vlastníků jednotek jednotka územní samosprávy
 bytové družstvo obchodní společnost jiná _____

název právnické osoby (přesný název podle dokladu opravňujícího k činnosti)		IČO
bankovní spojení - název banky	číslo účtu včetně kódu banky	DIČ

Sídlo

ulice	č.p. / č.or.	obec	PSC
-------	--------------	------	-----

telefon	datová schránka	e-mail
---------	-----------------	--------

Údaje o osobách oprávněných zastupovat právnickou osobu a disponovat s prostředky na účtech

1/

jméno, příjmení, titul		funkce (vazba k právnické osobě)
adresa trvalého pobytu		datum narození
telefon	další kontakt	e-mail

2/

jméno, příjmení, titul		funkce (vazba k právnické osobě)
adresa trvalého pobytu		datum narození
telefon	další kontakt	e-mail

3/

jméno, příjmení, titul		funkce (vazba k právnické osobě)
adresa trvalého pobytu		datum narození
telefon	další kontakt	e-mail

Údaje o smlouvě o stavebním spoření

cílová částka (dále jen „CČ“)	<input type="checkbox"/> HYPO <input type="checkbox"/> SPOŘENÍ <input type="checkbox"/> JISTOTA <input type="checkbox"/> FELIX
	tarif
minimální výše měsíčního vkladu	<input type="checkbox"/> měsíčně <input type="checkbox"/> čtvrtletně <input type="checkbox"/> ročně <input type="checkbox"/> jednorázově
	periodicita splátek

Úhrada za uzavření smlouvy o stavebním spoření (Kč):	Příloha č.
--	------------

Souhlas s poskytnutím údajů obsažených v této žádosti smluvním partnerům stavební spořitelny a členům finanční skupiny vyjmenovaným v Informačním memorandu stavební spořitelny o zpracování osobních údajů v Raiffeisen stavební spořitelně a.s. (dále jen „Informační memorandum stavební spořitelny“) za účelem nabídky produktů a služeb těchto smluvních partnerů. Tento souhlas může žadatel kdykoliv odvolat způsobem uvedeným v Informačním memorandu stavební spořitelny. ANO NE

Prohlášení:

Zástupce právnické osoby prohlašuje, že údaje uvedené v žádosti a jejích přílohách jsou pravdivé, což stvrzuje svým podpisem. Současně potvrzuje, že byl informován o možnosti seznámit se se způsoby zpracování a ochrany osobních údajů zastupujících a jednajících fyzických osob prostřednictvím Informačního memoranda stavební spořitelny dostupného na www.rsts.cz.

Příloha - Podpisový vzor/Identifikace klienta – právnické osoby

Doklady potřebné pro uzavření smlouvy o stavebním spoření pro právnické osoby:

- * Žádost o uzavření smlouvy o stavebním spoření a o zřízení účtu pro právnické osoby (na formuláři stavební spořitelny),
- * výpis z obchodního rejstříku či rejstříku společenství vlastníků, příp. jiný dokument opravňující klienta k podnikání, ne starší 3 měsíců, v případě obcí ověřené potvrzení statistickým úřadem o přidělení identifikačního čísla,
- * podpisové vzory osob oprávněných společností zastupovat a za ni podepisovat,
- * prohlášení právnické osoby,
- * informační přehled o systému pojištění vkladů pro právnickou osobu,
- * v případě bytových družstev a společenství vlastníků jednotek:
 - ✓ usnesení členské schůze /shromáždění/ o odsouhlasení uzavření smlouvy o stavebním spoření s tarifem, výši cílové částky, výši dospořování včetně doložení prezenční listiny,
 - ✓ kopie notářského zápisu včetně stanov,
- v případě obcí:
 - ✓ usnesení zastupitelstva o zvolení starosty a místostarosty obce a současně odsouhlasení uzavření smlouvy o stavebním spoření se specifikací výše cílové částky, tarifu, dospořování zastupitelstvem obce.

Doklady je žadatel povinen předložit v originále nebo úředně ověřené kopii, popř. ověřené oprávněnou osobou stavební spořitelny.

PROHLÁŠENÍ PRÁVNICKÉ OSOBY

Prohlašujeme, že jsme byli informováni o postupu Raiffeisen stavební spořitelny a.s. při uzavírání smlouvy o stavebním spoření a zřízení účtu a při uzavírání smlouvy o překlenovacím úvěru a úvěru ze stavebního spoření, resp. úvěru ze stavebního spoření (dále jen „úvěr“).

Bereme na vědomí, že:

1. Stavební spořitelna požaduje při podání žádosti o úvěr předložení dokladů potřebných pro posouzení možnosti poskytnout výše uvedené právnické osobě úvěr (zejména výsledky hospodaření, tzn. daňové přiznání za poslední dvě období včetně účetních výkazů, předpokládaný způsob zajištění úvěru).
2. Nesplnění podmínek požadovaných stavební spořitelnou pro poskytnutí úvěru, může mít za následek oddálení poskytnutí úvěru nebo jeho neposkytnutí.

Zástupce právnické osoby, který je žadatelem o stavební spoření, žádá o zaslání výpisů z účtu stavebního spoření elektronicky (datová zpráva, email).

V		dne	
----------	--	------------	--

ražítka a podpis osoby oprávněné zastupovat právnickou osobu

Zprostředkovatel:

Organizace obchodního zástupce (OZ)		Číslo v rámci organizace OZ:	
Jméno OZ:		Číslo OZ:	

Tipař:

Organizace obchodního zástupce (OZ):		Číslo v rámci organizace OZ:	
Jméno OZ:		Číslo OZ:	